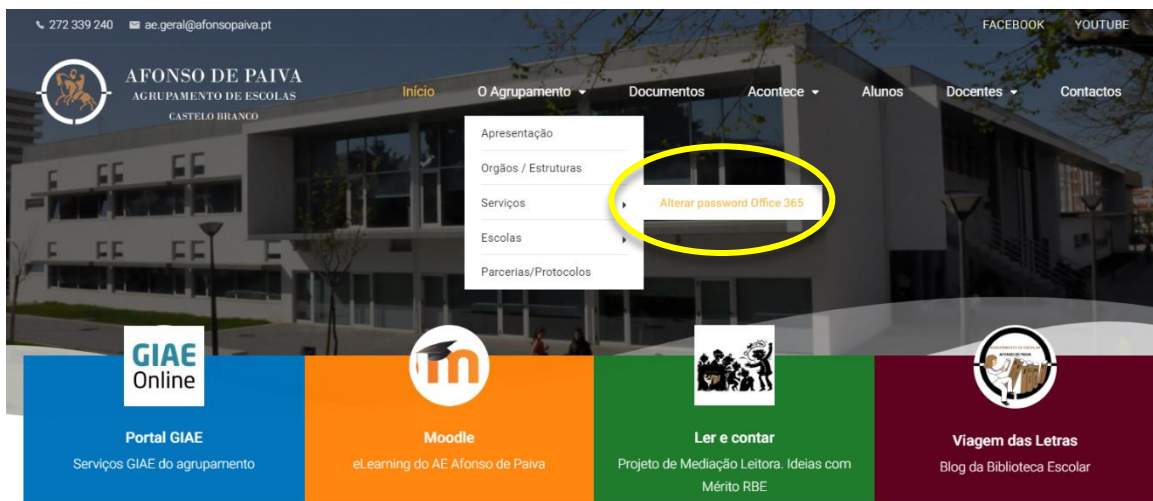


Para alterar a **Palavra-Passe** da conta Microsoft 365 - Caixa de Correio Pessoal do Agrupamento de Escolas Afonso de Paiva | Domínio [@afonsopaiva.pt](mailto:@afonsopaiva.pt), deve proceder como abaixo indicado:

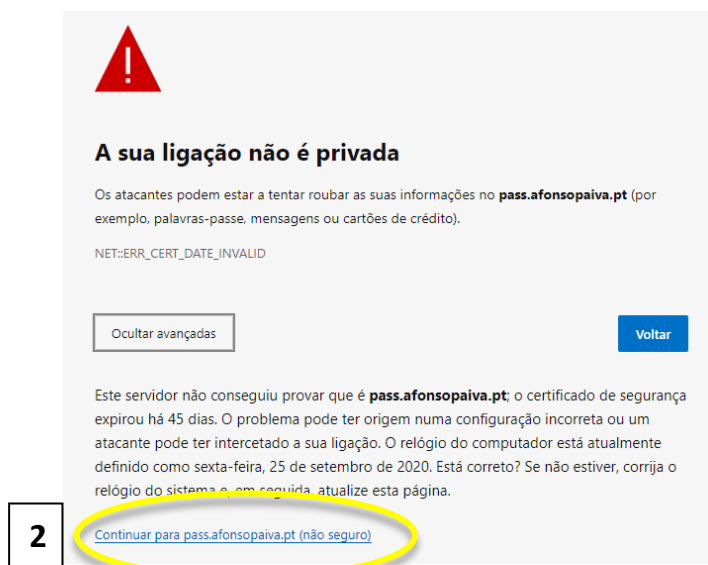
1. Aceder ao **Sítio** do Agrupamento de Escolas Afonso de Paiva em [www.afonsopaiva.pt](http://www.afonsopaiva.pt), e no **Separador O Agrupamento** seleccionar **Serviços** → **Alterar Password Office 365**.



2. Seleccionar **Avançadas** [1].



3. Seleccionar **continuar para passe.afonsopaiva.pt (não seguro)** [2]



4. Preencher o **Endereço de e-mail** [3], a **Senha Atual** [4] a **Nova Senha** [5] e **Confirmá-la** [6].

Selecionar  para finalizar.

3

Endereço de e-mail

4

Senha Atual

5

Nova Senha

6

Senha reintroduzir nova

ALTERAR SENHA